

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



CPIA10

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

CPIA 10 CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI FORMIA

Via Vitruvio n. 47 int. 1 - 04023 FORMIA (LT) - ☎ 0771.205508

✉ ltmm14300l@istruzione.it; PEC: ltmm14300l@pec.istruzione.it

Distretto n. 49 - C.F. 90062250593



Al Prof. Gaveglia Massimo

OGGETTO: LETTERA D'INCARICO componente per attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo

Linea di Intervento A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

PNRR - CUP: D84D23005270006 - CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-39705 **Titolo:** "CPIA STEM: il Mondo delle Lingue"

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023."

TITOLO DEL PROGETTO: "CPIA STEM: IL MONDO DELLE LINGUE"

C.U.P. D84D23005270006

L'ISTITUTO SCOLASTICO CPIA10 , C.F. 9006225593 CON SEDE LEGALE IN FORMIA (LT) ALLA VIA VITRUVIO, 47, IN PERSONA DELLA DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO, IVI DOMICILIATA PER LA SUA QUALITÀ DI DIRIGENTE SCOLASTICO PRO TEMPORE E LEGALE RAPPRESENTANTE

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA il decreto di indizione procedura, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 2 incarichi individuali, aventi ad oggetto Avviso di selezione componente per attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (Linea di Intervento A e B) Linea di

Intervento A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti;

VISTO l'Avviso di selezione Prot. 0000823/U pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 19/04/2024;

VISTO Il verbale finale della commissione giudicatrice personale interno componente per attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (Linea di Intervento A e B)

Linea di Intervento A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti acquisito al prot. 0000947/U del 09/05/2024;

VISTO le graduatorie di valutazione sia Provvisoria che definitiva e che avverso le stesse non sono pervenute reclami e ricorsi;

VISTE le dichiarazioni rese dai Candidati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

Visto il decreto di conferimento incarico prot 435 del 09/07/2024;

VISTA la disponibilità del docente a svolgere attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo

Linea di Intervento A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;

per la realizzazione del progetto codice CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-39705 Titolo: "CPIA STEM: il Mondo delle Lingue", come prevista nel progetto stesso;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Prof. **Massimo Gaveglia** l'incarico di attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo **Linea di Intervento A Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM**, digitali e di innovazione, nell'ambito del progetto **CPIA STEM: il Mondo delle Lingue** con codice CUP **D84D23005270006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico decorre dall'accettazione della presente fino al termine del progetto.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per tale incarico sarà corrisposto un compenso orario lordo stato di €. 34,00 (importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate». come riportato alla voce

“Importo unitario” del progetto per un impegno che non potrà superare le **10 ore**, quindi per un importo totale lordo stato di €. 340,00. L’effettuazione di tali ore dovrà essere documentata. Il compenso sarà liquidato solo a seguito dell’effettiva erogazione del finanziamento da parte delle autorità competenti.

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità, a conclusione dell’incarico e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di Missione del PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito.

L’incarico prevede l’espletamento delle seguenti attività

- Rilevazione dei bisogni formativi;
- Programmazione delle azioni educative;
- Accompagnamento delle azioni formative;
- Documentazione delle azioni educative e didattiche;
- Monitoraggio e valutazione delle azioni formative;
- Pianificazione delle edizioni, calendarizzazione e costituzione dei gruppi di studenti e studentesse con
- Compilazione della Piattaforma Futura con riferimento all’associazione delle edizioni;
- Monitoraggio della registrazione delle presenze e della validazione delle attività;
- Cura della Pubblicità e della socializzazione delle esperienze (disseminazione e azioni di pubblicità);
- Supporto al DSGA per acquisti di materiale necessario per la realizzazione del Progetto;
- Supporto al Dirigente Scolastico per la gestione generale del Progetto.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Curriculum vitae dell’Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DANIELA CAIANIELLO

(FIRMA DIGITALE)

L’INCARICATO

per accettazione
